



Centro Provinciale Istruzione Adulti

CPIA 1 PROVINCIA DI CAGLIARI
Via Trincea delle Frasche - Piazza Padre Abbo - 09122 CAGLIARI
Tel. 0704673979 - C.F. 92229660920 - C.U. UFGQBX
CAMM202003@istruzione.it - CAMM202003@pec.istruzione.it

www.cpia1karalis.edu.it

Prot. 9512 19-11-2021

Circ. n. 83

Decreto n. 610

Ai Docenti

Al Direttore SGA – Sede
Agli Assistenti Amministrativi - Sede
Ai Collaboratori Scolastici – Sede

Oggetto: nomina generale docenti referente di sede 2021/22

Il Dirigente Scolastico

Visto	L'art. 25, comma 5, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 L'art. 34 de CCNL scuola del 29.11.2007; il D. Lgs del 16 aprile 1994 n. 297, T.U. recante le disposizioni in materia d'istruzione ; Visto il CCNL scuola 2007; Visto il DPR 275/99 art . 5 c. 1 e 4; Vista la normativa vigente inerente i poteri organizzativi del datore di lavoro di cui all'art.25,comma 2 del D.Lgs. n.165 del 30 marzo 2001 (sostituito dall'art.34, comma 1 del D.Lgs. n.150/2009, poi modificato dall'art.2, comma 17 della L. n. 135/2012); Visto il D.M. 12 marzo 2015 Visto il PTOF 2019/22 Vista la Legge n.107/2015; Visto il "PROTOCOLLO SICUREZZA EMERGENZA COVID" adottato dal CPIA 1
Considerato	Che, per quanto disposto dalle norme sopra richiamate, la delega di compiti da parte del Dirigente Scolastico ad uno o più docenti per svolgere la funzione di referente di sede non costituisce affidamento di funzioni superiori o vicarie
Ritenuto	necessario ed opportuno avvalersi della collaborazione di personale docente per lo svolgimento di funzioni organizzative presso le sedi associate/punti di erogazione del servizio del CPIA n. 1 di Cagliari;
Ritenuto	di assegnare al docente referente di sede compiti di vigilanza e verifica della corretta applicazione dei "protocolli sicurezza COVID" in accordo con il DS e l'RSPP della scuola

NOMINA

	Docente	Referente sede di	Complessità	Distr. n.
01	Calcina Sergio Vincenzo	I.C. Senorbì	Semplice	19
02	Serra Anna	IC Guasila	semplice	19
03	Gabriele Nicola	S.M. Pimentel	Semplice	19
04	Cabiddu Cristina	Ortacesus: I.C.	Semplice	19
05	Serra Anna	Com. "Dianova"	Media	19
06	Cabiddu Cristina	S. Andrea Frius	Semplice	19
07	Calcina Sergio Vincenzo	I.C. Silius	Semplice	19
08	Orunesu Antonietta	Quartu S.E.	Alta	24
09	Farris Simonetta	I.C. Sinnai	Media	24
		I.C. Maracalagonis		

10	Deiana Valentina	I.C. Dolianova	Media	24
11	Astolfi Chiara	IPM Quartucciu	Media	23
12	Lai Marinella	I.C. Ciusa	Alta	23
13	Mantega Emanuela	IC Pirri	semplice	23
14	Dirigente	Via Trincea delle Frasche		23
15	Pisano Margherita	I.C. Selargius	Media	23
16	Campus Gianpaolo	Settimo S. Pietro	semplice	23
17	Pireddu Tiziana	IC Sestu	semplice	23
18	Cao Claudia	IC Quartucciu	semplice	23
19	Oggiano Paola	IC Monastir	semplice	23
20	Tripodero Daniela	I.T. Atzeni (Capoterra)	semplice	22
21	Pili Simone	I.C. Assemini	semplice	22
22	Vacca Lucia	S.M. Manno	Alta	22
23	Medas Giulia	I.C. S. Elia	Semplice	22
24	Vacca Lucia	I.T. Bacaredda	Alta	22
25	La Punta Melissa	Casa circondariale - UTA	Alta	22
26	Piras Gianluca	Elmas	Semplice	22
27	Tevere Tiziana	Decimomannu	Semplice	22
28	Pinna Ester	Uta	Semplice	22(17)
29	Elena Sitzia	Villasor	Semplice	22(21)
30	Elena Sitzia	S. Sperate	Semplice	22
31	Littarru Basilio	Muravera	Semplice	20
32	Manca Ilaria	Villaputzu	Semplice	20
33	Murgia Federico	Burcei	Semplice	20
34	Tufo Giulia	Villasimius	Semplice	20
35	Sulis Rita	Isili - penale	Media	11
36	Addis Marco	Villanovatulo	Media	11
37	(lettere)	Laconi	Semplice	11
38	Littera Marta	Orroli	Semplice	11
	Servi Lia	Sadali	Semplice	11

Ai docenti referenti sono assegnati i seguenti compiti:

Il referente di sede è il rappresentante del CPIA presso la sede, che agisce su delega del dirigente scolastico, svolge funzioni di collaborazione seguendo le indicazioni del coordinatore del distretto e con il DS per le questioni riguardanti la sede di propria competenza. Tutto il personale della sede è tenuto dunque all'osservanza delle disposizioni impartite dal docente responsabile. Si ricordano a tal proposito le mansioni:

- ✓ essere punto di riferimento organizzativo;
- ✓ collaborare ad organizzare le sostituzioni dei docenti temporaneamente assenti
- ✓ diffondere le circolari e le comunicazioni nel rispettivo punto di erogazione
- ✓ raccogliere le esigenze relative a materiali, sussidi e attrezzature necessarie alla sede
- ✓ riferire al Dirigente ed al coordinatore di ambito/distretto circa l'andamento dei corsi nella sede
- ✓ curare l'organizzazione degli esami di Licenza Media in collaborazione con la segreteria e i collaboratori del Dirigente;
- ✓ svolge compiti di vigilanza e verifica della corretta applicazione dei "protocolli sicurezza COVID" – GREEN PASS in accordo con il DS e l'RSPP della scuola

I compensi per l'incarico verranno stabiliti in sede di contrattazione integrativa d'Istituto.



Il Dirigente Scolastico
Giuseppe Ennas

Giuseppe Ennas